



## Plano de melhoria

Avaliação 2020/ 2021

### Recomendações do conselho pedagógico

Nada a registar.

### Data de apresentação à direção/ conselho pedagógico

2021/7/26

### Observações

0

## A. Currículo, literacias e aprendizagem

### Problemas identificados

- Consequências da pandemia: não realização de todas as ações informais sobre ferramentas digitais, afetos aos técnicos e equipa permanente da BE.
- Falta de jornais e revistas.

### Resultados esperados

- Resolver os problemas identificados durante os anos letivos 2021-2023.
- Adquirir pelo menos 1 revista mensal para a BE.

### A.1 Apoio ao currículo e intervenção na ação pedagógica.

#### Ações de melhoria a implementar

1. Concurso: A Melhor Legenda, com a implementação do Referencial Aprender com a Biblioteca Escolar.

#### Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar

- Grelhas de registo de participantes;
- Aumento em 20% na participação de alunos e desempenho dos docentes.

#### Responsáveis

PB, Ilena Gonçalves e Naseema Saiyad.

#### Data de início

2022/1/9

#### Data de conclusão

2022/6/24

### A.2 Formação para as literacias da informação e dos média.

#### Ações de melhoria a implementar

1. Partilha presencial de ferramentas digitais com docentes e não docentes;
2. Aquisição da revista.

#### Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar

- Apresentação de um trabalho com uma ferramenta digital;
- Registo de número de utentes que leem a revista.

#### Responsáveis

PB e Direção

#### Data de início

2022/3/1

#### Data de conclusão

2022/12/31

## B. Leitura e literacia

### Problemas identificados

0

### Resultados esperados

0

### B.1 Desenvolvimento de iniciativas de promoção da leitura.

#### Ações de melhoria a implementar

0

#### Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar

0

#### Responsáveis

0

#### Data de início



2021/9/1

**Data de conclusão**

2022/6/30

## B.2 Atividades de treino e aprofundamento da competência leitora.

---

**Ações de melhoria a implementar**

0

**Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar**

0

**Responsáveis**

0

**Data de início**

2021/9/1

**Data de conclusão**

2022/6/30

## C. Projetos e parcerias

**Problemas identificados**

0

**Resultados esperados**

0

### C.1 Participação em projetos e iniciativas de parceria interna e externa.

---

**Ações de melhoria a implementar**

0

**Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar**

0

**Responsáveis**

0

**Data de início**

2021/9/1

**Data de conclusão**

2022/6/30

### C.2 Envolvimento e mobilização dos pais, encarregados de educação e famílias.

---

**Ações de melhoria a implementar**

0

**Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar**

0

**Responsáveis**

0

**Data de início**

2021/9/1

**Data de conclusão**

2022/6/30

## D. Gestão da biblioteca escolar

**Problemas identificados**

- Falta de tablets.
- Computadores obsoletos.
- Fraca rede de internet.

**Resultados esperados**

- Aquisição de pelo menos 2 tablets e modernização dos computadores existentes.
- Aumento em 5% na qualidade da rede.

### D.1 Recursos humanos, materiais e financeiros necessários à gestão, integração e valorização da biblioteca.

---

**Ações de melhoria a implementar**

- Concursos externos, sempre que possível, de forma a colmatar a falta e renovação de equipamentos.
- Reuniões com a Direção, Câmara Municipal e outros parceiros na tentativa de resolver os problemas identificados.

**Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar**

Atas, memorandos, e-mails, etc.

**Responsáveis**

PB, Direção e Câmara Municipal.

**Data de início**

2022/4/3

**Data de conclusão**

2023/6/23

## D.2 Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção.

---

**Ações de melhoria a implementar**

1. Aprovar uma política de desenvolvimento da coleção (PDC).
2. Aprovar um manual de avaliação da coleção.
3. Avaliar as classes 0, 1 e 2 da coleção.

**Instrumentos de avaliação/ indicadores de execução a utilizar**

- Atas e memorandos em que seja abordado a aprovação da PDC e manual de avaliação.
- Avaliação em 100% das classes 0,1 e 2 da coleção com base em grelhas definidas na PDC/manual de avaliação.
- Relatórios retirados do Koha.

**Responsáveis**

Professoras Bibliotecárias e assistente técnica/o.

**Data de início**

2022/1/10

**Data de conclusão**

2023/4/14