

Requalificar a biblioteca

Identificação

Escola

Agrupamento	Agrupamento de Escolas de Albufeira
Escola	Escola Básica e Secundária de Albufeira
Tipologia	Escola básica e secundária

Escola a candidatar

Código	346883
Designação	Escola Básica e Secundária de Albufeira
Tipologia	Escola básica e secundária

Gestão da biblioteca

Funcionamento

Informação relativa à escola a candidatar.

A biblioteca encontra-se em funcionamento no corrente ano letivo?	Sim
Ocorreu recentemente alteração da tipologia de estabelecimento?	Não
Verba atribuída pela direção à biblioteca escolar	1.613,13

Fundamentação

Projeto

Estão previstas obras de readaptação do espaço da biblioteca? Sim

Indique quais:

Nas situações em que estejam previstas, em 2019/ 2020, obras significativas de readaptação/ alteração do espaço, deverá anexar-se à planta da biblioteca, a submeter na **Secção E**, a memória descritiva dos trabalhos a realizar.

- Paredes
- Pavimento
- Teto
- Instalação elétrica
- Iluminação artificial
- Rede informática
- Climatização
- Outras

Outras, indique quais

- Porta em vidro para a porta de entrada (porta dupla), sala da rádio com insonorização das paredes.
- Relativamente à rede informática, pretendemos colocar pelo menos um router.
- Quanto à instalação elétrica, queremos colocar várias tomadas no chão da biblioteca.

Apresentação

Descreva detalhadamente o projeto de intervenção na biblioteca escolar, sublinhado o seu contributo para melhoria da qualidade dos serviços prestados e a criação de novos ambientes de aprendizagem e formação.

A Biblioteca da Escola Básica e Secundária de Albufeira é muito frequentada por alunos e professores, em contextos letivo e autónomo, pelo que apresenta uma degradação muito visível do mobiliário, do equipamento, das paredes e do chão, que desejamos colmatar. Com efeito, com base nas estatísticas de utilização da Biblioteca e equipamentos, no ano letivo transato, a taxa média de utilização individual da Biblioteca foi de 21 alunos e 3 professores por dia. No que toca à utilização coletiva deste espaço e dos equipamentos, estiveram presentes 34 turmas por dia. A nível individual, usaram os equipamentos informáticos para trabalhos curriculares, 86 alunos, tendo 18 alunos por dia frequentado este espaço para realização de trabalho extracurricular. Estes números fazem jus ao estado de degradação da Biblioteca e do equipamento aí existente. As condições físicas e os recursos materiais deficitários incapacitam-na de dar resposta adequada às exigências e às necessidades dos nossos alunos de hoje, que manifestam novas formas de ser, estar, fazer e aprender, características da sociedade atual. A Biblioteca precisa, por isso, de uma readaptação do espaço e de novo equipamento e mobiliário, para proporcionar espaços e ambientes mais favoráveis à procura de informação, à aprendizagem e à implementação de projetos que favoreçam o desenvolvimento das competências preconizadas no Perfil do Aluno. Pretendemos, ainda, criar alguns pontos BE, em locais estratégicos da escola, para divulgar atividades, disponibilizar revistas e livros e permitir o acesso a documentos digitais através de QR code. Também a rádio escolar, um dos projetos com maior impacto e alcance na comunidade escolar, e que funciona num dos gabinetes da Biblioteca em condições pouco favoráveis, necessita de melhores condições de funcionamento, para permitir a implementação de novas atividades no âmbito da literacia dos media e a participação e o envolvimento de um maior número de alunos. Para além disso, relativamente ao fundo documental, há a necessidade de investir no seu aumento e na sua atualização, uma vez que a verba atribuída anualmente não tem permitido uma melhoria muito significativa. Acresce ainda que, tendo a escola começado com o Ensino Básico e o Ensino Secundário, possui, de momento, apenas alunos do 9.º ano e do Ensino Secundário. Sendo o fundo documental manifestamente insuficiente (5 livros rácio por aluno) e pouco adequado a este público, pretendemos adquirir um número

significativo de títulos, alguns em suporte digital e áudio, para reforçar e diversificar atividades de promoção da leitura autónoma, gerando comunidades de leitores conscientes, críticos e criativos. Neste momento o fundo documental distribui-se pelas categorias da CDU: classe 0 = 228; classe 1 = 84; classe 2 = 22; classe 3 = 247; classe 5 = 103; classe 6 = 149; classe 7 = 159; classe 8 = 2182 e classe 9 = 434, perfazendo um total de 3608 livros.

Objetivos

Enumere até três objetivos a concretizar com a implementação do projeto.

- Tornar o espaço da Biblioteca acolhedor, multifuncional, flexível e inovador.
- Proporcionar experiências de aprendizagem desafiantes, interativas e conectadas com o mundo.
- Fomentar na BE o desenvolvimento da literacia dos media, através da implementação de atividades e projetos neste âmbito.

Operacionalização

Descreva as ações e as metodologias de trabalho a implementar, tendo em vista a concretização dos objetivos propostos - máximo 200 palavras.

Planeamento:

1. Diagnóstico e levantamento das áreas a requalificar;
2. Elaboração de projetos, listas de aquisições e orçamentação.
3. Reunião com a Direção do Agrupamento e contacto com a autarquia para analisar a situação da BE e o pedido de cofinanciamento.
4. Apresentação do projeto Requalificar a BE na Candidatura.

Execução

1. Aquisição e tratamento do fundo documental.
2. Obras de eletricidade, rede, portas, insonorização e chão.
3. Aquisição e instalação de mobiliário.
4. Aquisição e configuração de equipamentos.
5. Inauguração de Pontos BE em dois locais da escola.
6. Lançamento de projetos e iniciativas da BE para desenvolver ao longo do ano:
- Rádio e jornais escolares; Encontros com Profissionais da Rádio; Workshops sobre Literacia dos Media; Newton Gostava de Ler; Palestras "Cientificamente provável" e outras; Projeto Texto Multimodal; Skype Project, Torneios de Retórica; Concursos de Leitura e Escrita; Viajar nos Livros e Chá com Livros, entre outros.
7. Avaliação - aplicação do modelo de avaliação e outros questionários.

Cronograma

1. Diagnóstico e levantamento das áreas a requalificar – outubro - novembro 2019.
2. Elaboração de projetos, listas de aquisições e orçamentação – novembro 2019.
3. Reunião com a Direção e contacto com a autarquia para analisar a situação da BE e o pedido de cofinanciamento – novembro 2019.
4. Elaboração e apresentação do projeto Requalificar a BE na Candidatura 2020 – novembro e dezembro 2019.

Execução

1. Aquisição e tratamento do fundo documental – maio a julho 2020.
2. Obras de eletricidade, rede, portas, insonorização e chão – julho 2020.
3. Aquisição e instalação de mobiliário – julho - agosto 2020.
4. Aquisição e configuração de equipamentos – setembro 2020.
5. Inauguração de Pontos BE em dois locais da escola – outubro 2020.
6. Lançamento de projetos e iniciativas da BE para desenvolver ao longo do ano – outubro 2020.
7. Avaliação – junho - julho 2021.

Calendário de execução

Utilizando como unidade de tempo o mês, apresente a calendarização das ações previstas, de forma a que sejam compreensíveis a natureza e a sequencialidade do projeto.

Execução

1. Aquisição e tratamento do fundo documental – maio a julho 2020.
2. Obras de eletricidade, rede, portas, insonorização e chão – julho 2020.
3. Aquisição e instalação de mobiliário – julho - agosto 2020.
4. Aquisição e configuração de equipamentos – setembro 2020.
5. Inauguração de Pontos BE em dois locais da escola – outubro 2020.
6. Lançamento de projetos e iniciativas da BE para desenvolver ao longo do ano – outubro 2020.
7. Avaliação – junho - julho 2021.

Orçamento

Orçamento global do projeto

Descreva e quantifique detalhadamente o orçamento proposto

Deve considerar apenas os bens diretamente relacionados com a requalificação da biblioteca, de acordo com as rubricas: fundo documental, mobiliário e obras de readaptação do espaço.

- Fundo documental = 1.000,00€

- 1 estante de face dupla com Dim: L 950 x P 620 x H 1500 mm = 412,50€ x 4 = 1.650,00€

- rodado de cada estante = 62,80€ x 4 = 251,20€

- 1 expositor de novidade Dim: L 899 x P 270 mm = 10,30€

- 1 mesa de leitura individual Dim: L 600 x P 600 x A 740 mm = 66€ x 8 = 528€

- 1 cadeira = 60€ x 40 = 2400€

- 1 puff = 60€ x 6 = 360€

- 4 bancos altos = 360€

Obra de Renovação: - Porta de serviço 2 folhas c/ painel e soleira ALU1 FP201Amm Branco (T¹) 4 Baixo emissivo / 16 / 4 Inc.

1750 x 2250 Uw 1.6 W/m²K Acabamento Vidro Preço incluindo mão-de obra = 1.060,07€

- 1 Janela fixa 1FX010A mm Branco (T¹) 4 Baixo emissivo / 16 / 4 Inc. 1750 x 590 Uw 1.68

Acabamento Vidro - Preço incluindo mão de obra = 248,23€

Designação EAN/Ref Qtd Taxa Preço Unitário € Montante c/ IVA

- PAV VIN LM CL ARTENS INT TMLSS NAT 037 3276000213277 17591126 161,00 23,00 31,89 5.134,29
Preço promocional até 01/01/2020 -708,40
- BASE FLUTUANTE TRITTEX 2MM 25M2 4002245706903 17948294 8,00 23,00 14,75 118,00
- FITA ADESIVA ANTIHUMIDADE AXTON 50M 3351840852999 17948406 3,00 23,00 3,99 11,97
- PERFIL 4EM1 ALUM ARTENS 3.7X166CM MOD037 9010115103740 81896035 6,00 23,00 19,99 119,94
- PERFIL 4EM1 ALUM ARTENS 3.7X83CM MOD037 9010115062092 19728562 3,00 23,00 9,99 29,97
- PLACA SOUND FLEX WAVE 0.6X0.6 30MM 0.36M2 40 M2 16332596 125,00 23,00 2,49 311,25
- SERVIÇO DE ENTREGA - MODO DEGRADADO (*) 49513401 1,00 23,00 86,00 86,00
- ROD PVC BRANCO 83X14 2.40M 8423804694015 81932179 40,00 23,00 12,99 519,60
- PREGO LIQUIDO SIKA MAXTACK PRO 80 300ML 8428868000031 18731594 10,00 23,00 4,99 49,90

Rubrica	Valor
Fundo documental	1.000,00
Mobiliário	5.559,50
Obras de readaptação do espaço	6.980,82
Total	13540.32

Apoio financeiro solicitado à RBE	6.000,00
% de financiamento solicitado	44%

Está previsto o cofinanciamento do projeto? Sim

Financiamento a assegurar por outras entidades

Entidade	Valor
Agrupamento/ escola	2.540,00
Autarquia	5.000,00
Outras parcerias/ entidades	0
Total do cofinanciamento	7540.00

Documentos

Documentação a submeter

Planta e fotografias da biblioteca

Efetue o *upload* da planta da biblioteca à escala, com implantação do mobiliário e equipamentos, e quatro fotografias com resolução de 300 DPI, obtidas a partir dos cantos para o centro. Nas situações em que estejam previstas, em 2019/ 2020, obras de readaptação/ alteração do espaço, deve anexar-se à planta a memória descritiva dos trabalhos a realizar. Esta documentação deverá ser reunida num único documento - PDF max. 8MB.

[BibliotecaEBSA.pdf](#)

Compromisso de candidatura

Descarregue o [compromisso de candidatura](#) e submeta-o, após preenchimento pela direção do agrupamento/ escola - PDF.

[compromisso do diretor RBE.pdf](#)

Plano de atividades 2019/ 2020

Efetue o *upload* do plano de atividades (PA) da **escola proponente**. Nas situações em que o PA está integrado no do agrupamento/ escola, deverá ser submetido apenas o excerto relativo à biblioteca escolar - PDF max. 2MB.

[paa.pdf](#)

Observações

Utilize este espaço para registar quaisquer informações que considere pertinentes ou completar algum dos pontos das secções anteriores - máximo 200 palavras.

A EBSA foi construída em 2008 e integrou a RBE no mesmo ano. Desde essa altura nunca mais recebeu qualquer verba, da parte da RBE.